

Referat af FKF bestyrelsesmøde 9. august 2023 kl. 19-21 i Fredens Kirke

1.	Godkendelse af dagsorden og referat - valg af referent - valg af ordstyrer	Julie har meldt sig, men Helge vil gerne👍 Kan referatet lægges på medlemssiden? <i>Helge sørger for at tilrette referatet – fjerne navne osv. Sidste referat: Tilføjelse: 1748 er først klar med podier 1. sep. Er rettet.</i>
2.	Bestyrelsens punkt	<ul style="list-style-type: none">• Medlemsside – Fem medlemmer mangler at oprette sig. • Ekstraordinær GF 24.8.2023:<ul style="list-style-type: none">- ordstyrer – <i>Julie prøver at finde en, der kan tage opgaven.</i>- stemmetæller – håndsopretning <i>Vi finder to kormedlemmer der tæller.</i>- referent – <i>Julie prøver at finde en, der kan tage opgaven..</i> • Lave tilmelding til buskørsel Afgangstider: OBS! Koncerten varer 2,5 t <i>Christina skriver til busselskabet. Luisa laver en seddel til afkrydsning til korprøve. Christiansfeld afgang: 19.15.</i> • Til korprøven den 31/8 m. Alice kan vi ikke være i Sognehuset. Er der fundet et alternativt sted? (Julie) <i>Rettelse – Kasper har denne prøve. Julie kontakter konservatoriet. Eller Ansgar Kirke, de var meget positive sidste gang, vi lånte kirken.</i> • 3 henvendelser fra ny-sangere. En på vej. NB! Husk at gøre indkomne mails "ulæst" 🙏. Hvad gør vi med evt. optagelsesprøver, de tre gange, Kasper ikke er der? <i>Det vil være en individuel vurdering, om de kan være med til Haydn. Kasper håndterer optagelsesprøverne.</i>
3.	Indkomne forslag fra koret	<i>Ingen indkomne forslag.</i>
4.	Indkomne henvendelser fra eksterne Fx vedr. potentielle samarbejdsprojekter	<ul style="list-style-type: none">• Efter aftale med Maria printer Henrik D. plakater i A3 og A4 til brug på Fyn. Sender regning til Cantabile. Plakaterne vil ligge klar til 10/8. <i>Der printes også A1 plakater. Julie tager plakater med til Domkirken.</i>

		<p>Flyers til Maria: <i>Flyers er opsat til print hos Maria. Vi kan ikke tilbyde at uddele flyers.</i></p> <p>Fribilletter til samarbejdspartnere: Luisa har bedt om 5 fribilletter og fået OK. <i>Eva, Trine, Jan Erik, Claus Wilson...</i></p> <p>Tilbyde nysangere at overvære koncerten gratis? <i>Nej – det må de betale selv.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mahlers 2. symf: Dina Gelfer beder på Jules van Hessens vegne om, at alle korsangere optræder helt i hvidt! Det har Luisa sagt nej til! Odense Kammerkor og MUKO kan heller ikke tilbyde det. Hvad er bestyrelsens holdning? <i>Det kan vi ikke opfylde.</i>
5.	<p>Økonomi -herunder fundraising Kontingentopkrævning</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der er nu styr på alle adgange til MitID og Digital Post, så både Helge og Luisa kan tilgå det. • Regnskab i Dinero, bogføringsprogrammet, er ajourført. <i>Luisa har før sommerferien opdateret de manglende bilag – Helge er uendelig taknemmelig.</i> • Honorar til pianist - betaler vi det rette? <i>Vi skal undersøge dette nærmere – vi taler med Alice om det, når hun er vikar.</i> • Kontingentopkrævning skal sendes ud <i>Luisa – det er ikke nødvendigt at håndtere dette fra Dinero. Helge sender en fællesmail og orienterer koret 10.8.2023.</i>
6.	<p>PR og rekruttering Fx nyt om hjemmeside, Facebook, PR-initiativer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bede en i koret om at lave et udkast til plakat til Juleoratoriet. <i>Julie prøver at finde en, der kan tage opgaven..</i>
7.	<p>Planlægning af koncerter og koncertprogrammer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gennemgang af to do-listen til Skabelsen • Nyt fra programudvalget? <i>Helge skal nok sørge for at uploade referatet til drevet. Luisa publicerer det på hjemmesiden. Deltagere i programudvalget: Agnes, Kasper, Erik, Jøren, Birgitte, Arthur, Tue.</i>

		<ul style="list-style-type: none"> • Status fondsansøgninger Julie og Luisa har sendt 18 ansøgninger, de fleste via digitale portaler. Kapelmesterforeningen: 5.000 kr. William Demant Fonden: 10.000 kr. Korsangernes Fællesråd: 10.000 kr. Lemvig-Müller Fonden: 15.000 kr. Musikpuljen Odense Kommune: 10.000 I alt indtil videre: 50.000 kr. <p><i>Julie og Luisa har kigget en del på budgettet. Vi har brug for min. 100.000 for at kunne gennemføre koncerten. Der afventer svar fra de resterende fonde ~ ansøgt beløb 300.000 kr. Tages op på næste møde d. 17.8.2023 – 17.30.</i></p>
8.	Forhold vedr. korleder (Fx ændringer af kontrakt, ønsker til brug af vikardækning, repertoire)	Har Kasper skaffet vikar til den 12/10? < <i>opfølgning.</i>
9.	Diverse opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> • Energi Fyn/FynskSupport: Luisa har lagt en ny menu på hjemmesiden. https://www.filharmoniskkorfyn.dk/fynsksupport/ • Ekstra sangere til Skabelsen: Bent Gyldenhof (tenor) fra FK Syd har sagt ja. <i>Luis kommer gerne.</i> • Nye mailgrupper, status Luisa: Dette er ikke muligt i one.com, så vi må bruge Google. <i>Dette vil indebære, at vi fraviser vores standard med mail startende med 'fkf.', som eks:</i> fkf.kasserer@gmail.com / fkf.bestyrelse@gmail.com. <i>Helge udtænker en plan.</i> • Svar til et medlem vedr. brug af koret til private lejligheder. <i>Julie svarer vedkommende.</i>
10.	Punkter til dagsorden til næste møde	
11.	Referent til næste møde	
12.	Evt.	Luisa: Skal vi ikke lægge dagsordener og referater i en fælles over- mappe, der hedder "Bestyrelsesmøder"? <i>Jo - ny mappe – Bestyrelsesmøder: Derunder: Dagsordener, referater. Luisa tilretter Drev.</i>

		<p>Facebookgruppe – Kasper med? <i>Kasper har ansøgt om medlemsskab. Facebookgruppen er egentlig kun en hygge-gruppe. Vi kan ikke forvente, at man kan nå alle dér. Der er ingen indvendinger imod at Kasper får adgang. Julie håndterer dette.</i></p>
13.	Opfølgning fra møder, der skal formidles til Kasper	<i>Intet</i>

Referent: Helge Hellesøe, 12.8.2023