

## Dagsorden til bestyrelsesmødet 31.5.23 kl. 19-21 i Kapellet

1.	<b>Godkendelse af dagsorden og referat</b> - valg af referent - valg af ordstyrer	Dagsorden - ok Referat - ok Helge er referent (aftalt 11/5) - men kommer først 19:30 - Julie er referent
2.	<b>Bestyrelsens punkt</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Datoer for bestyrelsesmøder i efteråret.</li></ul> Luisa foreslår fx.: 9/8 kl. 19-21 (er aftalt) 24/8 17:30 med Kasper 20/9 kl. 19-21 12/10 17:30 med Kasper - status Juleoratoriet 1/11 kl. 19-21 23/11 17:30 med Kasper 10/1-24 kl. 19-21 Luisa skriver datoerne i kalenderen - Julie skriver til Allan fra Fredens, når Kasper har meldt tilbage.  <ul style="list-style-type: none"><li>• Hvornår skal vi ud at spise sammen? 22/6 18:30 på Café Biografen. Julie reserverer og inviterer Henrik, Stine og Robert</li><li>• Vedr. læste mails i indbakken. Når fællesmail åbnes og læses, og man ikke responderer eller kan se, at den er til en bestemt person, markér den da som ulæst, så rette person ikke overser den.</li></ul>
3.	<b>Indkomne forslag fra koret</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• NB! Det er jvf ref. fra GF marts 2023 ikke gratis for bestyrelsen at deltage i sommerfesten Luisa: referatet fra GF er vigtigt som fundament. Vi skal huske, at tingene står præcist og ikke kan bøjes. Vigtigt, at der er klarhed, og at vi er opmærksomme ved næste GF.</li><li>• Vedr. tidl. ønske om medlemsside. Den er på trapperne 😊 .</li></ul>
4.	<b>Indkomne henvendelser fra eksterne</b> Fx vedr. potentielle samarbejdsprojekter	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mail fra Søren Birch, at tenor-solisten nu også er på plads til Juleoratoriet - Luisa kontakter Emil Lykke.</li></ul>
5.	<b>Økonomi</b> -herunder fundraising Kontingentopkrævning	<ul style="list-style-type: none"><li>• Økonomi ifm påskekoncerten - har vi fået penge fra Faaborg og betalt VAK?</li><li>• Helge sender en ny faktura til Poul. Vi afventer afregning på denne, inden vi betaler VAK.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• status fondsansøgninger: Julie og Luisa mangler 4 ansøgninger. Er der flere fonde, vi kan søge?</li> <li>Christina - kor og fællesskaber - er det oplagt at søge hos psykiatrifonden? Christina kigger på deres hjemmeside. Loger, lokalt - også Christina.</li> <li>• Luisa og Helge indkalder Kasper til KLU-samtale (korlederudviklingssamtale 😊) efter sommerferien.</li> <li>• Pianist 2023: Datoer med Berit er sat ind i prøveplanen - Berit har tøvende sagt ja til at spille en enkelt time nogle få gange, men bestyrelsens holdning er, at vi som udgangspunkt bruger hende til 'hele' prøver = 2 timer.</li> </ul>
6.	<b>PR og rekruttering</b> Fx nyt om hjemmeside, Facebook, PR-initiativer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medlemsside underskrifter - alle nuværende medlemmer har underskrevet.</li> </ul>
7.	<b>Planlægning af koncerter og koncertprogrammer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvem reserverer podier hos 1748 til 1/10 i Domkirken? Christina reserverer 8 til afhentning torsdag 28/9 og aflevering mandag 2/10.</li> <li>• Buskørsel til og fra Christiansfeld - hvordan laver vi en tilmelding? Er Park &amp; Ride en betalingsparkeringsplads? Ikke ifølge letbanens hjemmeside.</li> <li>Christina laver en mail med praktisk info og bindende tilmelding til bus.</li> <li>• Ekstrasangere? Luís har sagt ja, evt Keld. Tue kontakter Adam. Vi spørger Kasper, om der mangler ekstra tenorer.</li> <li>• Der er oprettet en to do-liste til Skabelsen. Luisa sender den til Sanne.</li> <li>• Julekoncert - plan B. Vi skal sideløbende indstudere nogle værker allerede efter sommerferien.</li> <li>• Evt julekoncert i Fredens Kirke. Julie forhører sig hos Claus Wilson, om det evt. er muligt den 7/12 <a href="#">Kirken er nu reserveret til os - har aftalt med Claus, at vi snakker sammen sidst i oktober, hvor vi ved, om det bliver aktuelt. Jeg skriver det i kalenderen. /Julie</a></li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programudvalg - Tue vil gerne være tovholder</li> </ul>
8.	<b>Forhold vedr. korleder</b> (Fx ændringer af kontrakt, ønsker til brug af vikardækning, repertoire)	
9.	<b>Diverse opfølgning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nedsat kontingent til enkelte kormedlemmer? Vi er nødt til at indkalde til en ekstraordinær GF Individuelle ansøgninger til behandling i bestyrelsen</li> <li>• Energi Fyn Support EI Luisa har kontaktet dem. Der er ikke gebyrer fra selskabets side, ej heller fra Danske Bank. Lad os give det et år og derefter genoverveje. Vi skal reklamere for det i koret! Birgitte Vange - gerne præsentation af konceptet ved korprøven 8/6. Ulf skriver mail til Birgitte.</li> <li>• Ekstra korsangere til Skabelsen. Hvem kan vi spørge?</li> <li>• Nyt WorkPlace, som hører under FB. Helge undersøger. Det koster penge. Vi finder på noget andet.</li> <li>• Helge opretter mailgrupper til de enkelte stemmegrupper i koret (fkf.basser@gmail.com osv) og til programudvalget. Kasper skal ikke optræde i grupperne.</li> <li>• (<a href="mailto:fkf.programudvalg@gmail.com">fkf.programudvalg@gmail.com</a>) - hvordan går det?</li> </ul>
10.	<b>Punkter til dagsorden til næste møde</b>	Næste møde er 14/6 online
11.	<b>Referent til næste møde</b>	Helge
12.	<b>Evt.</b>	Tue: Podier til Christiansfeld Maria bestiller podier. FKF ønsker ikke at medbringe.
13.	<b>Opfølgning fra møder, der skal formidles til Kasper</b>	